DOM ZDRAVLJA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
SPLIT, Kavanjinova 2

Na temelju članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine„ br: 90/11i 83/13,143/13 i 13/14), članka 3. Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine broj: 10/12) javni naručitelj Dom zdravlja splitsko-dalmatinske županije, Split, Kavanjinova 2, provodi postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B. Zakona o javnoj nabavi, kategorija br: 17. te objavljuje sljedeći :

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA NABAVU USLUGA IZ DODATKA IIB sukladno članku 44. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

E-MV: 05/16

Usluge pripreme i dostave hrane za stacionar, rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj

Split, veljača 2016.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

I. UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Opći podaci

2. Podaci o predmetu nabave

3. Razlozi isključenja ponuditelja

4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

5. Podaci o ponudi

6. Ostale odredbe

II. PONUDBENI LIST / PONUDBENI LIST ZAJEDNICE PONUDITELJA

III. PODACI O PODIZVODITELJIMA

IZJAVE PONUDITELJA

IV. OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU OBVEZNIH RAZLOGA ISKLJUČENJA

V. OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNI IZVRŠENJE UGOVORA

VI. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o naručitelju:

Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije
Kavanjinova 2
21000 Split
Matični broj: 1762567
OIB: 04847852112
Broj telefona: 021/481-060
Broj telefaksa: 021/481074
Internetska adresa: htp:// www. dz-sdz.hr/
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@dz-sdz.hr

1.2. Osoba/e zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije
Odjel nabave Iva Zokić, dipl. iur.,
Ljiljana Despotović, dipl.oec.
Voditeljica odjela nabave
Broj telefona: 021/480-372;
Broj telefaksa: 021/480-052;
Internetska adresa na kojoj je objavljen ovaj Zahtjev : htp:// www.dz-sdz.hr/
Datum objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskoj stanici : www.dz-sdz.hr/ **05. veljače 2016**.
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@dz-sdz.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: E-MV: 05/16

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 13. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 13 stavak 4. Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi.

1.5. Vrsta postupka javne nabave:

Naručitelj provodi postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B Zakona o javnoj nabavi. Za sklapanje ugovora o javnoj nabavi naručitelj je odabrao postupak opisan u članku 44. Zakona o javnoj nabavi.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi **368.000,00 kn** .

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnim uslugama. Ugovor nije sastavni dio dokumentacije već će se sukladno uvjetima navedenim u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda sklopiti s odabranim ponuditeljem po izvršnosti Odluke o odabiru.

1.8. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:
Sklapa se ugovor o javnoj nabavi

1.9. Elektronička dražba: ne provodi se

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je: Usluge pripreme i dostave hrane za stacionar,rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj
CPV oznaka predmeta nabave : 55322000-3
CPV naziv predmeta nabave : usluge kuhanja obroka

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:
Predmet nabave nije podijeljen na grupe :

2.3. Količina predmeta nabave:

Ukupna okvirna količina punih pansiona (doručak, ručak i večera) za razdoblje od 12 mjeseci iznosi 4380 punih pansiona, a ukupna okvirna količina hladnih obroka – sendvića za razdoblje od 12 mjeseci iznosi 4992 sendvića.
U Troškovniku su date okvirne količine, a stvarna količina može biti veća ili manja od navedene okvirne količine u ovisnosti od dnevnog broja pacijenata.
Ukupna plaćanja bez porezna na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog Ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave sukladno odredbi članka 4.stavak 4.Uredne o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN broj 10/2012)

2.4. Tehnička specifikacija: prema Troškovniku u prilogu

Usluge dostave pripremljene hrane za stacionar i rodilište sastoje se od dostave 3 (tri) obroka dnevno i to :
- **Doručk** koji se sastoji od : bijele kave, maslaca, marmelade, meda i kruha polubijelog
- **Ručak** se sastoji od: juhe, glavnog jela sa prilogom, salate i kruha polubijelog
- **Večera** se sastoji od : glavnog jela s prilogom, salate,jogurta i kruha polubijelog

Sastav namirnica po svakom obroku - je u specifikaciji predmeta, koji se nalazi u Prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje. Obroci se izmjenjuju svakih 15 dana.
Usluga uključuje i dostavu pripremljenih sendvića za potrebe pacijenata na hemodijalizi.
- Hladni obrok (sendvić) sastoji se od : hruha, nareska (šunka, mortadela ili parizer), mazivog ili mekog sira i jogurta.

2.5. Troškovnik:

Ponuditelj je obvezan popuniti obrazac Troškovnika koji je sastavni dio ovoga Zahtjeva za prikupljanjem ponuda. Nakon što isti popuni na način da ispiše sve stavke kako je predviđeno:jedinične cijene,ukupne cijene po stavkama i ukupnu cijenu za cjelokupan predmet nabave, potpisom ovlaštene osobe ponuditelja potvrđuje vjerodostojnost Troškovnika

2.6. Mjesto pružanja usluge:
Ispostava Sinj - stacionar, rodilište i hemodijaliza

2.7. Rok pružanja usluge i vrijeme trajanja ugovora :
Početak pružanja usluga : po potpisu ugovora
Rok pružanja usluge : Ugovor o javnim uslugama sklopit će se za razdoblje od 12 mjeseci

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE :

Sukladno čl. 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13) naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta :

a) prijevara (članak 236), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254), utaja poreza ili carine (članak 256), subvencijska prijevara (258), pranje novca (članak 265), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291), nezakonito pogodovanje (članak 292), primanje mita (članak 293), davanje mita (članak 294), trgovanje utjecajem (295), davanje mita za trgovanjem utjecajem (članak 296), zločinačko udruženje (članak 328) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329) Kaznenog zakona

b) prijevara (članak 224), pranje novca (članak 279), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333), zloporaba položaja i ovlasti (članak 337), zloporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338), protuzakonito poslovanje (članak 343), primanje mita (članak 347), i davanje mita (članak 348), iz Kaznenog zakona («Narodne novine»,br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. ovoga Zahtjeva za prikupljanje ponuda od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodraskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. oveog Zahtjeva za prikupljanje ponuda javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći :

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zstupanje gospodraskog subjekta.

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodraskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodraskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodnog stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke

1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11 i 83/13)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3. 1.1. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda gospodraski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **Izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodraskog subjekta. **Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**
Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena Izjava u prilogu ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

3.1.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti straija od 30 dana računajući od dana slanja poziva na nadmetanje, ili
b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili
c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležene sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana slanja poziva na nadmetanje, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

3.1.3. Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1.1. , 3.1.2. i 3.1.3. utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, slijedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu :

4.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuje sposobnost sukladno članku 70. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi :

4.1.1. Svaki ponuditelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.** Upis u registar dokazuje se dostavom u ponudi odgovarajućih **izvoda,** a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti I**zjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.**

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

4.1.2. Dokaz posjedovanja važećeg ovlaštenja: Ponuditelj mora dostaviti važeće **Rješenje/upisnik** Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja RH, Uprava za veterinarstvo da proizvođač odnosno subjekt u poslovanju s hranom ima integriran HACCP sustav samokontrole sukladno Zakonu o hrani (NN br: 81/13, 14/14, 56/15 i 68/15) ili
ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti jednakovrijedne potvrde/certifikate o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje ili druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete. Iz priloženog važećeg dokaza mora biti vidljivo da gospodarski subjekt ima uspostavljen HACCP sustav i da provodi redovite preventivne sustave kontrole sigurnosti hrane prema načelima HACCP-a.

U slučaju zajednice ponuditelja, sukladno članku 70. st. 5. Zakona o javnoj nabavi svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.1. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje javni naručitelj zahtijeva pod točkom 3. i 4. ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda, javni naručitelj može sukladno članku 75. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, radi provjere istinitosti podataka :

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenarta i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE :

5.1.1. Sadržaj ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Zahtjeva za dostavu ponuda.
Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.
Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Zahtjeva za prikupljanje ponuda.
U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. sadržaj ponude[1] s popisom svih sastavnih dijelova ponude
2. popunjeni "Ponudbeni list" koji se nalazi u Prilogu ovvog Zahtjeva , uz popunjene Dodatke Ponudbenom listu, ako je potrebno

3. popunjen troškovnik
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
5. dokaze o sposobnosti,
6. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
7. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (izjave koje se nalaze u Prilogu ovog Zahtjeva)

5.1.2. Način izrade ponude :

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.
Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda nemože biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom- vrpcom čija su oba kraja na posljenjoj strani
Pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom). Staranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena u više dijelova,
Stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja
na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se
dijelova sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivsanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDA I ADRESA NA KOJU SE PONUDE DOSTAVLJAJU :

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja putem pošte na adresu naručitelja ili osobnom predajom u pisarnicu (protokol) naručitelja na adresu naručitelja :

DOM ZDRAVLJA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
21000 Split, Kavanjinova 2
s naznakom:
Ponuda za usluge pripreme i dostave hrane
za stacionar, rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj
E-MV: 5/16
» NE OTVARAJ «

Na omotnici ponude **mora** biti naznačeno:
– naziv i adresa naručitelja,
– naziv i adresa ponuditelja,
– evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
– naznaka »ne otvaraj«.

7. NAČIN DOSTAVE DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI ZA VIŠE GRUPA PREDMETA NABAVE
Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

8. DOPUSTIVOST ATERNATIVNIH PONUDA
Alternativne ponude nisu dopuštene.

9. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM
Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDA : (datum i vrijeme) **22. veljače 2016. do 13:00 sati**
Otvaranje ponuda nije javno (čl. 89. st. 2. Zakona)

11. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
Jedinična cijena predmeta nabave je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.
Cijena ponude izražava se u kunama i piše brojkama.
Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi (troškovi prijevoza i dostave na mjesto u dogovoreno vrijeme konzumacije) i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene.

12. VALUTA U KOJOJ JE IZRAŽENA CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

13. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVILJNIJE PONUDE :

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom sukladno članku 82.stavku 1.točki 2. Zakona o javnoj nabavi.
Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno članku 96. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi.

14. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje i podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu sa svim prilozima traženim u dokumentaciji za nadmetanje.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 77. Zakona o javnoj nabavi
Naručitelj će temeljem članka 93. st.1. točka 4. Zakona o javnoj nabavi, odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtjevane.

16. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA PLAĆANJA :

Nema predujma niti osiguranja sredstava plaćanja
Plaćanje se obavlja mjesečno u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa u papirnatom obliku, temeljem Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN br. 108/12 i 144/12)
Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja

17. OSTALE ODREDBE

17.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Sukladno članku 2. stavku 1. točki 29. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.
Sukladno članku 14. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, u zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.
Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (Točka 3.1.i 3.2., ove Dokumentacije), te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar (Točka 4.1.1. ove Dokumentacije), a svi zajedno su dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim
navedenim dokazima sposobnosti.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.
Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

17.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Sukladno članku 2. stavku 1. točki 17. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Sukladno članku 86. stavak 2. zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke :

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podizvoditelju bit će obvezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.
Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati odobrenje za :
- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od naručitelja promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv, tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zamlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podizvoditelja.
Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz članka 86. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i 72. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), ako je primjenjivo.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

18. JAMSTVA

18.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza dostavlja odabrani ponuditelj najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi na iznos od 10% (deset posto) od ukupno ugovorenog iznosa uključujući PDV, s rokom valjanosti sukladnim ugovorenom za izvršenje usluga .Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije ili
- Bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika koja mora biti popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) .

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje javni naručitelj će, uvažavajući članak 95. Zakona o javnoj

nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

Dokumente koje javni naručitelj zahtijeva pod točkom 3. i 4. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

19. IZMJENA I /ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE :

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.
Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

20. ZAPRIMANJE PONUDA :

Naručitelj će na zatvorenoj omotnicu ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja.
Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja.
Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.
Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

21. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE DOKUMENTA I ELEMENATA PONUDE

Sukladno članku 92. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13, 143/13 i 13/14), u postupku pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u točkama 3. i 4. ovg Zahtjeva za prikupljanje ponuda, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.
Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.
Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

22. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave, naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

23. DATUM OBJAVE ZAHTJEVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA : 05. veljače 2016.

24. DOPUSTIVOST ATERNATIVNIH PONUDE
Alternativne ponude nisu dopuštene.

25. VALUTA U KOJOJ JE IZRAŽENA CIJENA PONUDE
Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

26. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA
Ponuda se izrađuje i podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu sa svim prilozima traženim u dokumentaciji za nadmetanje.

27. ROK ZA SKLAPANJE UGOVORA
Po izvršnosti odluke o odabiru naručitelj će uputiti poziv najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora. Rok za sklapanje ugovora je 5 radnih dana od poziva naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

28. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i /ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku,neposredno, poštom,

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku **od 5 dana** od dana od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju

- u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda , te dodatne dokumentacije ako postoji,
- postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

29. OPĆE ODREDBE O ZAVRŠETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Neposredno nakon završetka postupka nabave sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj će svim ponuditeljima vratiti uratke/dokumente za koje je u dokumentaciji za nadmetanje predvidio povrat.

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

30 . OSTALO

Na sve ono što nije regulirano ovim Zahtjevom za prikupljanjem ponuda, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13) i odredbe Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/

R A V N A T E L J :

Prim. Dragomir Petric, spec. o. med.

II PONUDBENI LIST

JAVNI NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište : Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, Split	
Adresa : Kavanjinova 2, 21000 Split	
OIB: 04847852112	**E-mail**: javna.nabava@dz-sdz.hr
Telefon: 021/481-060; 480-372	**Telefax:** 021/481-074

PONUDITELJ:	
Naziv i sjedište :	
OIB / nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	**Naziv banke i žiro račun :**
Adresa :	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	**DA** **NE**
Adresa za dostavu pošte :	
Broj telefona:	
Adresa e-pošte :	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude :	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt :	

Temeljem Zahtjeva za prikupljanje ponuda za nabavu usluga iz Dodatka II B. sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi, objavljenog na internetskim stranicama naručitelja http:// www.dz-sdz.hr od 05. veljače 2016.g. podnosimo

ponudu br: _____

za nabavu čiji je predmet nabava usluge pripreme i dostave hrane za stacionar, rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj u iznosu od

Cijena ponude bez PDV-a (brojevima) :	
Porez na dodanu vrijednost (brojevima) :	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojevima) :	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Napomena : Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene
ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ROK VALJANOSTI PONUDE : devedeset (90) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

_____ _____

(Mjesto i datum) (Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

III PONUDBENI LIST ZAJEDNICE PONUDITELJA

(Priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

JAVNI NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište : Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, Split	
Adresa : Kavanjinova 2, 21000 Split	
OIB: 04847852112	**E-mail**: javna.nabava@dz-sdz.hr
Telefon: 021/481-060; 480-372	**Telefax:** 021/481-074

1.

ZAJEDNICA PONUDITELJA: **Naziv i sjedište zajednice ponuditelja :**	
1. član zajednice ponuditelja :	
OIB / nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	IBAN: Naziv banke i žiro račun :
Adresa :	
Ponuditelj se nalazi u sustavu PDV-a: (zaokružiti da ili ne)	DA NE
Adresa za dostavu pošte :	
Broj telefona: faksa: Adresa e-pošte :	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

2.

ZAJEDNICA PONUDITELJA: **Naziv i sjedište zajednice ponuditelja :**	
2. član zajednice ponuditelja :	
OIB / nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	IBAN: Naziv banke i žiro račun :
Adresa :	
Ponuditelj se nalazi u sustavu PDV-a: (zaokružiti da ili ne)	DA NE
Adresa za dostavu pošte :	
Broj telefona: faksa: Adresa e-pošte :	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

3.

ZAJEDNICA PONUDITELJA: **Naziv i sjedište zajednice ponuditelja :**	
3. član zajednice ponuditelja :	
OIB / nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	IBAN: Naziv banke i žiro račun :
Adresa :	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte :	
Broj telefona: faksa: Adresa e-pošte	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	
Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem :	
Ime, prezime i funkcija osobe ovlaštene za potpisivanje ugovora :	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt :	

Temeljem Zahtjeva za prikupljanje ponuda za nabavu usluga iz Dodatka II B. sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi, objavljenog na internetskim stranicama naručitelja http:// www.dz-sdz.hr od 05. veljače 2016.g. podnosimo

ponudu br: _____

za nabavu čiji je predmet nabava usluga pripreme i dostave hrane za stacionar, rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj, u iznosu od

Cijena ponude bez PDV-a (brojevima) :	
Porez na dodanu vrijednost (brojevima) :	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojevima) :	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Napomena : Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ROK VALJANOSTI PONUDE : devedeset (90) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

_____ _____

(Mjesto i datum) (Potpis ovlaštene osobe zajednice ponuditelja)

V. OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA DA NE POSTOJE OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA IZ SUDJELOVANJA U POSTUPKU JAVNE NABAVE SUKLADNO ČLANKU 67. STAVKU 1. TOČKA 1. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 90/11 i 83/13 i 143/13)

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. i st. 2. Zakona o javnoj nabavi , osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću :

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevara (članak 236), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254), utaja poreza ili carine (članak 256), subvencijska prijevara (258), pranje novca (članak 265), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291), nezakonito pogodovanje (članak 292), primanje mita (članak 293), davanje mita (članak 294), trgovanje utjecajem (295), davanje mita za trgovanjem utjecajem (članak 296), zločinačko udruženje (članak 328) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224), pranje novca (članak 279), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333), zloporaba položaja i ovlasti (članak 337), zloporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338), protuzakonito posredovanje (članak 343), primanje mita (članak 347), i davanje mita (članak 348), iz Kaznenog zakona («Narodne novine»,br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

_____, _____ 2016. godine

M.P. _____
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta

VI OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA DA NE POSTOJE OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA IZ SUDJELOVANJA U POSTUPKU JAVNE NABAVE SUKLADNO ČLANKU 67. stavak 1. točka 3. i stavak 6. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

Temeljem članka 67. stavka 1., točke 3. i stavka 6. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj, 90/11), dajem sljedeću :

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci u priloženim dokumentima i izjavama u ovoj ponudi **istiniti.**

_____
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta

U _____, _____ 2016. godine

VII. IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj	
Adresa i sjedište	
Telefon	
Telefax:	
E-mail	
Internetska adresa	
Matični broj	
IOIB	
Žiro račun	
Odgovorna osoba/e	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću :

I Z J A V U

Ja, _____
(Ime, prezime, broj osobne iskaznice, adresa stanovanja)

_____

_____

Odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

_____
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke ili bjanko zadužnice;
- da će garancija banke ili bjanko zadužnica biti u visini od 10% (deset posto) od ukupno ugovorenog iznosa uključujući PVD;
- da će garanciju banke ili bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora predati u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi s rokom valjanosti sukladnim ugovorenom roku za izvođenje radova ;
- da je suglasan da će se garancija banke ili bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza

_____ _____
(Mjesto i datum) (Čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

_____
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

VIII. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Ponuditelj ili nositelj zajedničke ponude	
Adresa	
MB:	
OIB:	
Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja ili nositelja zajedničke ponude	
Ponuda broj:	
Datum ponude	
Ime i prezime kontakt osobe	
telefon	
fax	

Izjavljujemo da smo proučili kompletnu ponudbenu dokumentaciju, te prihvaćamo uvjete iz ovoga Zahtjeva za prikupljanje ponuda u postupku nabave usluga iz Dodatka II B. sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi za nabavu usluga pripreme i dostave hrane za stacionar, rodilište i hemodijalizu u Ispostavi Sinj , kojeg Dom zdravlja Splitsko- dalmatinske županije, Split, Kavanjinova 2, provodi pod evidencijskim brojem E- MV: 05/16., što potvrđujemo potpisom i pečatom.

U _____ 2016. god.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja
ili nositelja zajedničke ponude

_____

T R O Š K O V N I K

USLUGE PRIPREME I DOSTAVE HRANE ZA STACIONAR, RODILIŠTE I HEMODIJALIZU U ISPOSTAVI SINJ

1	2	3	4	5	6	7
Redni broj	**Prosječan broj pacijenata**	**Dnevna jedinična cijena punog pansiona (doručak+ručak+večera) po pacijentu (stacionar)**	**Okvirna količina punih pansiona (doručak+ručak+večera) na godišnjoj razini**	**Cijena (3 x 4)**	**PDV-e**	**Cijena sa PDV-om**
1	12		4.380			
2.	25	**Dnevna jedinična cijena po poacijentu hladnog obroka- sendvića (hemodijaliza)**	4992			
SVEUKUPNA CIJENA						

Cijena: _____

PDV: _____

Ukupna cijena s PDV-om: _____

Pečat i potpis

_____

R U Č A K

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- juha juneća s tjesteninom - kuhana junetina - restani krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća s tjesteninom - pečena piletina - pire krumpir - salata od svježe cikle - kruh polubijeli 100 gr	- juha juneća s tjesteninom - musaka - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća - polpete - pire krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća s tjesteninom - tjestenina s mljev. junetinom - kupus salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha juneća s tjesteninom - kuhana junetina - restani krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća - lešo junetina - restani krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- juha od leće s tjesteninom - pečena piletina - pirjana riža - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća - palenta sa jetricom - salata od cikle - kruh polubijeli 100 gr	- juneća juha - tjestenina s mljev. - kupus salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha juneća s tjesteninom - kuhana junetina - restani krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća s tjesteninom - riblji fileti na brudet s kromp. - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha juneća s tjesteninom - musaka - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr	- juha od povrća - polpete - pire krumpir - zelena salata - kruh polubijeli 100 gr

D O R U Č A K

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- bijela kava - maslac 15 gr. - marmelada 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - med 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - marmelada 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - marmelada 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - med 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - marmelada 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - med 20 gr. - kruh polubijeli 100 gr
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- bijela kava - maslac 15 gr. - sir mazivi - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - šunka - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - sir mazivi - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - šunka - kruh polubijeli 100 g	- bijela kava - maslac 15 gr. - sir mazivi - kruh polubijeli 100 gr	- bijela kava - maslac 15 gr. - šunka - kruh polubijeli 100 g	- bijela kava - maslac 15 gr. - sir mazivi - kruh polubijeli 100 gr

V E Č E R A

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- hrenovka x 2 - miješano varivo - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- tjestenina s umakom od rajčica - salata od cikle - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- sir mazivi - cvjetača lešo s krompirom - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- pečena piletina - varivo s krump. - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- jaje kuhano - kupus s krump. - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- polpete - varivo lešo s krompirom - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- tjestenina s mljev. junetinom - zelena salata - jogurt - kruh polubijeli 100 gr
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA	NEDJELJA
- pečena piletina - pirjana riža - salata od kupusa - kompot od jabuka - kruh polubijeli 100 gr	- hrenovka x 2 - miješano varivo - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- kuhana junetina - pire krompir - salata od cikle - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- jaje kuhano - blitva lešo s krompirom - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- sir mazivi - cvjetača lešo s krompirom - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- tjestenina s mljev. junetinom - zelena salata - jogurt - kruh polubijeli 100 gr	- kuhana junetina - blitva lešo s krompirom - jogurt - kruh polubijeli 100 gr