

DOM ZDRAVLJA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
SPLIT, Kavanjinova 2

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

E-JN: 7/19

Građevinsko- zanatski i instalaterski radovi na uređenju ambulante Dicmo

Split, veljača 2019.

1. PODACI O NARUČITELJU :

Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije
Kavanjinova 2
21000 Split
Matični broj: 1762567
OIB: 04847852112
Broj telefona: 021/481-060
Broj telefaksa: 021/481074
Internetska adresa: [http:// www. dz-sdz.hr/](http://www.dz-sdz.hr/)
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@dz-sdz.hr

1.1. Pravila komunikacije:

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, planova i projekata. Javni naručitelj i gospodarski subjekt komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte javnog naručitelja: javna.nabava@dz-sdz.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Informacije vezane za pojašnjenje dokumentacije o nabavi – troškovnika upućuju se Darku Fadiću, dipl.ing.građ.,
mob: 098 287 393; E-mail: darko.moenium@gmail.com
Opće informacije: tel. 021/480-372; fax: 021/480-052;
Služba za nabavu - Iva Zokić, dip.iur.; E-mail: javna.nabava@dz-sdz.hr
- Ljiljana Despotović, dipl.oec.

1.3. Evidencijski broj nabave: E-JN: 7/19

1.4. Vrsta postupka javne nabave: jednostavna nabava na temelju članka 13. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave i članka 13a Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u svezi s člankom 15. st. 1. ZJN 16.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi **499.000,00 kn bez PDV-a**

1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnim radovima.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) ili navod ta takvi subjekti ne postoje:

1.5. Sukladno čl.80. st.2. toč.2. Zakona o javnoj nabavi Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije Split, Kavanjinova 2 objavljuje popis gospodarskih subjekata s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa:

1. P.N.P. servis i prodaja informatičke opreme
A.B. Šimića 21, 21000 Split
OIB: 01279017620

2. PODACI O PREDMETU NABAVE :

2.1. Predmet nabave : Izvođenje građevinsko- zanatskih i instalaterskih radova na uređenju ambulante Dicmo
CPV oznaka predmeta nabave: 45262700-8
CPV naziv predmeta nabave: adaptacija zgrada

2.2. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda .

2.3. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike, vrsta i izvedba radova koji su predmet nabave detaljno su određene u Troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni proučiti troškovnik radova i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Radovi koji su predmet ovoga postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti u skladu sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke. Predmetne radove treba izvesti sukladno uvidu stanje na terenu, ponudbenom troškovniku i svojoj ponudi, stručno i u skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave: Zakonom o gradnji (NN broj 153/13: 20/17), Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnji (NN broj 78/15), drugim relevantnim važećim Zakonima i podzakonskim aktima, pravilima struke, tehničkim normativima i standardima koji važe za ovu vrstu radova, te jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova i kvalitetu upotrijebljenog materijala.

Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršene isporuke i ugradnju svih ugrađenih elemenata.

2.4. Troškovnik:

Troškovnik je prilog ovoga Poziva za dostavu ponuda. Troškovnik radova, podijeljeni po vrstama radova, s potrebnim količinama. Jedinичne cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Gospodarskom subjektu nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinичne cijene stavke.

2.5. Mjesto izvođenja radova : ambulanta Dicmo

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. U roku od 8 (dana) od dana stupanja na snagu Ugovora Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao. Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno važećem Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera.

Predviđeni rok završetka radova koji su predmet ovoga Ugovora je 55 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao koji će se utvrditi upisom u građevinski dnevnik.

Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer. Po završetku radova ugovorne strane duže su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu. O primopredaji radova se sastavlja zapisnik.

Odabrani ponuditelj je dužan prije uvođenja u posao, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora o izvođenju radova, predati Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obaveza.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne izvede radove u ugovorenom roku platiti će javnom naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 5% (pet promila) od ugovorene cijene radova za svaki dan zakašnjenja (dan zakašnjenja je svaki dan između određenog Roka dovršetka i datuma stvarnog Roka dovršetka). Maksimalan iznos ugovorne kazne je 5% od ugovorene cijene radova bez PDV-a. Od trenutka dosizanja najvećeg odbitka javni naručitelj ima pravo na jednostani raskid Ugovora o izvođenju radova na štetu odabranog ponuditelja.

Ako šteta koju javni naručitelj pretrpi zbog neuredna izvršenja obaveza odabranog ponuditelja prelazi iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne. Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog ponuditelja obaveze da dovrši radove ili bilo koje druge obaveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o izvođenju radova. O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o izvođenju radova ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu. Javni naručitelj ima pravo iz prethodnih stavaka odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije

Pregled objekta : Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obaveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt. Pregled objekta je moguće obaviti radnim danom od 8-12 sati, uz prethodnu najavu ovlaštenoj osobi na mob: (Tihomir Radović, dipl. ing., voditelj tehničke službe, mob: 0992470210)

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za bilo koje od kaznenih djela navedenih u članku 251. stavku 1. točka 1.ZJN 2016.

ili

je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja **nije državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ponuditelj je obvezan dostaviti :

Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekt, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni :

Izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokaz: Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ovog Poziva prihvatiti:

Izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i za osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta, s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika,

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena Izjava u prilogu ovoga Poziva

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta ne smiju biti strajni od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave. (slanja /objave ovoga Poziva)

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u izjavi o nekažnjavanju javni naručitelj će dodatno zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće , jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. ovog Poziva. Odredbe iz točke 3.1.1. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih i/ili podugovaratelja.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od prethodne točke, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz: Potvrda Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ovog Poziva.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2. ovog Poziva ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave. (slanja / objave ovoga Poziva)

Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezan je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice ponuditelja (ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjekt mora dokazati :

4.1. Sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana;

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **Izjavom** pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **Izjavom davatelja** s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvod ili Izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave (slanja / objave ovoga Poziva)

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta i njihove minimalne razine :

Javni naručitelj odredio je uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost za uredno izvođenje radova koji su predmet nabave te je propisao minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti koje su vezane uz predmet nabave i razmjerne predmetu nabave.

a) Popis radova

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.a) Poziva za dostavu ponuda ponuditelj je dužan dostaviti popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini. Popisu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Dostavljenom potvrdom druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova ponuditelj treba dokazati da je uredno izveo najmanje jedan ugovor o izvođenju radova iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti kao što je i predmet nabave čija pojedinačna vrijednost ako se radi o jednom ugovoru, odnosno zbrojena vrijednost ako se radi o više ugovora iznosi minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave

b.) Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova

Gospodarski subjekt za izvršenje ugovora mora u ponudi dokazati da ima na raspolaganju najmanje jednog tehničkog stručnjaka i to ovlaštenog voditelja građenja građevinske struke .

Sukladno članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) poslove **voditelja građenja** u svojstvu odgovorne osobe može obavljati ovlašten voditelj građenja, sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015) pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja Komore ima fizička osoba koja kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

1. Tehnički stručnjak - ovlašteni voditelj građenja građevinske struke

Kvalifikacije, vještine i opće stručno iskustvo :

- da je završila odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv magistar inženjer, ili da je završila odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekla stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci

ili

da je završila studij i stekla stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci

Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova iz točke 4.2. b) dokazuju se :

- Rješenjem o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja građevinske struke izdane od nadležne Hrvatske komore inženjera;
- Potvrdom (o podacima iz imenika, upisnika, evidencije ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore da je predloženi stručnjak-ovlašteni voditelj građenja aktivni član te Komore, da protiv njega nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova i njegova tvrtka zaposlenja.
- Potvrdom poslodavca o trenutnom zaposlenju stručnjaka s navodom datuma zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca;

5. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir, uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2. ovoga Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti dokaze iz točke 3. i 4. i za gospodarskog subjekta na kojeg se oslanja kao dokaz da taj gospodarski subjekt :

-da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje) I -da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir, uvjeta sposobnosti, određenim ovim Pozivom.

5.1. Dokaz oslanjanja na sposobnost drugih subjekata

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/ sporazum o poslovnoj/ tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/ sporazum o poslovnoj/ tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje ili ovjeren Ugovor/ sporazum o poslovnoj suradnji.

6. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Nepostojanje osnova za isključenje dokazuje svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **svaki pojedini član zajednice pojedinačno** dokazuje da ispunjavaju uvjete sposobnosti iz točke 4.1. ove dokumentacije. Članovi zajednice **skupno (zajednički) dokazuju da** ispunjavaju uvjete sposobnosti iz točke 4.2. ove dokumentacije o nabavi.

7. JAMSTVA

7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza dostavlja odabrani ponuditelj u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora o nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza dostavlja se u obliku bankarske garancije plative „na prvi poziv“, „bezuovjetno“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost i s rokom važenja do isteka ugovora

ili

- Bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika koja mora biti popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/12) .

Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza odnosno ako izvoditelj radova:

- ne izvede radove ugovorene kvalitete;
- ne izvede radove ugovorene kvantitete;
- ne izvede radove u ugovorenom roku,
- ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj može jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostaviti i u obliku novčanog pologa.

Uvjet za isplatu po bankarskoj garanciji ili bjanko zadužnici je pisani zahtjev naručitelja, potpisan od ovlaštene osobe naručitelja, podnesen banci izdavatelju garancije koji sadrži izjavu naručitelja o neispunjenju ugovorenih obveza, kašnjenju s ispunjenjem ugovorenih obveza ili neurednom ispunjenju ugovorenih obveza, a sastavljen na službenom memorandumu

7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Prilikom zapisničke primopredaje izvršenih radova Izvoditelj radova obavezan je Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Kao jamstvo odabrani ponuditelj je dužan dostaviti slijedeći instrument:

- Bankarska garancija , plativa „na prvi poziv,“ korisnika jamstva – Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, Split, Kavanjinova 2 , „bezuovjetno „ i „bez prigovora““

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstveni rok za izvršene radove i ugrađeni materijal je najmanje 2 godine od od uredne Primopredaje izvršenih radova, što se utvrđuje zapisnikom o primopredaji ovjerenom od strane imenovanih odgovornih osoba za realizaciju Naručitelja i Izvoditelja.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio u točkama 7.1.i 7.2.ovoga Poziva, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i isti uplatiti na račun Naručitelja otvoren kod OTP banke d.d. Hrvatska,broj : IBAN HR2624070001100047194. Prilikom uplate novčanog pologa potrebno je navesti : model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja) . Pod svrhom (opis) plaćanja potrebno je navesti „Polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora /polog jamstva otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – nabava _____; evidencijski broj nabave: E-JN: ___/19

7.3. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti (Polica osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti)

Ovo jamstvo dostavlja se u obliku Izjave gospodarskog subjekta da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, istodobno s potpisom ugovora, a najkasnije u roku u roku od 8 (osam) radnih dana od dana potpisivanja ugovora, dostavi jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti u obliku police osiguranja koja pokriva sve štetne događaje na gradilištu u

vrijednosti ugovorene cijene radova. Pod jamstvom za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti smatra se policia osiguranja po općoj odgovornosti iz djelatnosti ponuditelja s uplaćenom premijom osiguranja, odnosno s podmirenom obvezom plaćanja dospjele rate premije, za ponuditelja koji će izvoditi radove koji su predmet nabave vinkulirana u korist naručitelja izdanu na rok od početka do završetka radova. Odabrani ponuditelj obavezan je imati važeću policu osiguranja za cijelo vrijeme izvođenja radova.

8. PODACI O PONUDI :

Ponuditelji za ovaj predmet nabave mogu se javiti na ukupni predmet nabave.

9. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen ponudbeni list (s obveznim sadržajem naznačenim u obrascu iz privitka),
- popunjen Troškovnik
- dokumente tražene točkom 3. i 4. ovog Poziva
- jamstva
- ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje

10. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da:

- čini cjelinu,
- je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,
- se piše neizbrisivom tintom,
- je uvezana jamstvenikom tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova,
- su stranice označene brojem na način da je vidljiv redni broj stranica i ukupan broj stranica
- su mogući ispravci izrađeni na način da su vidljivi te da je naveden datum ispravka i potvrđen potpisom ponuditelja.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja te adresa i oznaka sljedećeg sadržaja :

DOM ZDRAVLJA
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
21000 Split, Kavanjinova 2
s naznakom:
Ev. br. nabave : E-JN: 7/19
Ponuda za izvođenje
građevinsko- zanatskih i instalaterskih radova na uređenju
ambulance Dicmo
» NE OTVARAJ «

Na omotnici ponude **mora** biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.
- na poleđini : naziv i adresa ponuditelja

11.1.ROK ZA DOSTAVU PONUDA : 12. ožujka 2019. g. do 13,00 sati bez obzira na način dostave

Smatrat će se da je u propisanom roku dostavljena ponuda koja je do navedenog roka primljena na urudžbeni zapisnik Naručitelja.

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmjeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponude pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

12. MJESTO, VRIJEME I DATUM OTVARANJA PONUDA, TE NAČIN OTVARANJA PONUDA :

12. ožujka 2019. g. u 13,00 sati (Naručitelj neće javno otvarati ponude).

13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan se pridržavati slijedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati brojkom,
- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Jedinične cijene izražene u troškovniku su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme važenja ugovora.

Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene i ukupne cijene po stavkama (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika i ukupnu cijenu ponude, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravke računске pogreške a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana primitka obavijesti. Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda, odbiti ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške..

Ako cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponude poništiti postupak.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja radova. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obavezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

14. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij za odabir je najniža cijena.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 60 dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponude.

16. OSTALE ODREDBE

16.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e- pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba. Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ne odrede drugačije.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja te u skladu s tim, navesti imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje predmeta nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

16.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskog subjekta da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj obavezan je osnovu za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi primijeniti na podugovaratelje. Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku od 5 dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima iz točke 1. i 2. će biti obvezni sastojci ugovora o nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj je javnom naručitelju za novog podugovaratelja dužan dostaviti slijedeće:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonske zastupnike podugovaratelja).

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
- u slučaju uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni iznos ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili nije;
- ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

17. ZAPRIMANJE PONUDA

Ponuda se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda. Na zatvorenoj omotnici ubilježiti će se redni broj, datum i vrijeme zaprimanja ponude.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje ovlaštena osoba naručitelja.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

18. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU : 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Na odluku/ obavijest o rezultatima nabave nije dopuštena žalba.

19. BITNI UVJETI UGOVORA

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o izvođenju radova.

Ugovor između naručitelja i odabranog ponuditelja sadržavat će uvjete koji su propisani ovim Pozivom za dostavu ponuda i prihvaćeni ponudom odabranog Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti radove sukladno kvaliteti, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda, koji čine sastavni dio Ugovora o izvođenju radova.

20. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje da će građevinske radove koji su predmet nabave plaćati na temelju ispostavljenih i ovjerenih mjesečnih privremenih situacija i ovjerene okončane situacije s urednim Zapisnikom o primopredaji radova i Zapisnikom o okončanom obračunu, u roku do 30 (trideset) dana od datuma ovjere, odnosno zaprimanja računa za uredno izvršene radova doznakom na žiro račun ponuditelja/člana zajednice ponuditelja, odnosno podizvoditelja.

Privremene situacije i okončanu situaciju za izvedene radove Ponuditelj će dostaviti u 6 (šest) primjerka na ovjeru Nadzornom inženjeru na gradilištu.

Okončanu situaciju ovjerenu od strane nadzornog inženjera, Ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju prilikom primopredaje radova i sastavni su dio Zapisnika o primopredaji radova, Zapisnika o okončanom obračunu i Izvješća nadzornog inženjera.

U zapisnicima i izvješću mora biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koji se iznos trajno odbija na ime kvalitete i koji se zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

v.d. RAVNATELJA:

Prim. Dragomir Petric, spec. o. med.s.r.

- Prilog Poziva :

1. Ponudbeni list
2. Prilog 1: Izjava o nekažnjavanju
3. Prilog 2. Izjava o tehničkim stručnjacima
4. Izjava o integritetu

Ukoliko ponuditelj daje dio radova u podugovor :

Potvrđujemo da ćemo radove izvesti s podizvoditeljem/ima

Podaci o podizvoditelju/podizvoditeljima:

Naziv i sjedište podizvoditelja (1):

OIB:.....

Žiroračun:.....

Adresa:.....

Dio ugovora koji se namjerava dati u podugovor:.....

Mjesto i rok izvršenja radova:.....

Vrsta radova, količina i vrijednost bez PDV-a:.....

Podizvoditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): da / ne

Rok valjanosti ponude je dana. (minimalno 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda)

Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja

Osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja

U,.....2019.

Prilog II.

U predmetu javne nabave: Izvođenje građevinsko-zanatskih i instalaterskih radova na uređenju ambulante Dicmo ,
evidencijski broj nabave E-JN: 7/19

Gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

Daje sljedeću :

**IZJAVA GOSPODARSKOG SUBJEKTA
DA RASPOLAŽE STRUČNJAKOM /CIMA KOJI POSJEDUJU
OBRAZOVNE I STRUČNE KVALIFIKACIJE POTREBNE ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

Kojom izjavljuje da raspolaže stručnjacima koji posjeduju strukovnu sposobnost i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora i da će ti stručnjaci biti angažirani na poslovima koji su predmet ovog postupka javne nabave, odnosno da će baš navedeni stručnjak/ci sudjelovati u izvršenju ugovora :

R.B.	NAZIV POLOŽAJA	IME I PREZIME NOMINIRANOG STRUČNJAKA	1. STRUČNA SPREMA, 2. RADNO ISKUSTVO U STRUCI 3. BROJ OVLAŠTENJA KOMORE	TVRTKA TRENUTNOG ZAPOSLENJA STRUČNJAKAI	POZICIJA U TIMU -POPIS POSLOVA KOJE ĆE STRUČNJAK OBAVLJATI
1.	Ovlašteni voditelj građenja građevinske struke		1. 2. 3.		

NAPOMENA: Izjavljujemo da će upravo gore navedena osoba /e izvršavati radove koju su predmet ove nabave.

Mjesto i datum:

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje
Ponuditelja)

**III. OPĆA IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
I SVE OSOBE SUKLADNO članku 251. ZJN 2016.
POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1., članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016) i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi

(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarsko subjekta)

za sebe i za gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u **ime i za račun** svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju .

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno. Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

M.P.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja.)

V. OBRAZAC IZJAVE O INTEGRITETU

NARUČITELJ: DOM ZDRAVLJA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, Split, Kavanjinova 2

PREDMET NABAVE: Izvođenje građevinsko- zanatskih i instalaterskih radova na uređenju ambulante Dicmo

Naziv ponuditelja, sjedište i adresa:

Na temelju poziva za nadmetanje od strane naručitelja: Doma zdravlja Splitsko-dalmatinske županije, Split, Kavanjinova 2, za predmet nabave : Izvođenje građevinsko- zanatskih i instalaterskih radovi na uređenju ambulante Dicmo, dajemo sljedeću :

IZJAVU O INTEGRITETU

Izjavljujem u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja, da su mi poznate odredbe iz Poziva za dostavu ponuda za nabavu navedenog predmeta nabave, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

Također izjavljujem da, za predmet nabave nisam u sukobu interesa s obzirom na predmet nabave ili druge okolnosti vezane uz predmetnu nabavu, s obzirom na odredbe Zakona o javnoj nabavi i važeće antikorupcijske propise u Republici Hrvatskoj.

Također izjavljujem, da ću prilikom sudjelovanja/davanja ponude u postupku nabave (te, u slučaju da se odlukom o odabiru ugovor o nabavi dodijeli nama, za vrijeme važenja ugovora o nabavi), poštivati zakone o prijeviri i korupciji, te druge antikoruptivne akte na snazi u Republici Hrvatskoj.

Također jamčim korektnost u postupku javne nabave, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom ove nabave (radnja koja je korupcija ili prijevira, nuđenje, davanje ili obećavanje neke nedopuštene, neopravdane ili neprilične prednosti odnosno pogodnosti, koja može utjecati na djelovanje ili propuštanje dužne radnje ovlaštenika Naručitelja za provođenje postupka jednostavne nabave ili drugog zaposlenika Naručitelja) te izražavam suglasnost sa provedbom revizije cijeloga postupka od strane ovlaštenih osoba prema postupku uređenom zakonom i prihvaćam odgovornost i odgovarajuće sankcije u slučaju kršenja ovih pravila (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, prekršajna i kaznena odgovornost, odgovornost za štetu Naručitelju i trećim osobama, i dr.).

.....
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Datum: 2019.

-U slučaju zajednice ponuditelja ovu izjavu potpisuje svaki član zajednice ponuditelja ili za to opunomoćeni član